



Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
**ul. Poznańska 49**  
**62-510 Konin**  
**Polska**

**Tel.: +48 63 240 39 00**  
**Fax.: +48 63 245 83 80**  
**[www2.pwik-konin.com.pl](http://www2.pwik-konin.com.pl)**  
**[pwikkonin@pwik-konin.com.pl](mailto:pwikkonin@pwik-konin.com.pl)**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **DOP/5/451/2020**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla przetargu nieograniczonego na:

**„Odbudowa metodą bezwykopową rurociągów wody surowej**

**Stacji Uzdatniania Wody Konin – etap II”**

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy

z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Zamówienie o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp

**Pełnomocnik Zamawiającego /**  
**Zastępca Dyrektora**  
**Ochrony Danych - IOD**  
**Kierownik**  
**Działu Organizacyjno-Prawnego**  
.....  
(Kierownik Zamawiającego)

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.



Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:

**TOM I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**TOM II: Opis przedmiotu zamówienia (PFU)**

**TOM III: Wzór umowy (WU)**

**TOM IV: Załączniki do SIWZ (ZAŁ.SIWZ)**

Wykonawca  
Zamawiający  
Ogłoszenie - 100  
Kierownik  
Dział Organizacji i Prawa

Strona 2 z 24



## **TOM I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**



## I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Zamawiającym jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., zwane dalej „Zamawiającym”**

Adres: ul. Poznańska 49, 62-510 Konin

Telefon: 0 63 245 94 75 fax. 0 63 245 83 80

e-mail: [pwikkonin@pwik-konin.com.pl](mailto:pwikkonin@pwik-konin.com.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – dalej jako „Pzp”.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych numer ogłoszenia 767574-N-2020 na stronie internetowej Zamawiającego [www2.pwik-konin.com.pl](http://www2.pwik-konin.com.pl), w zakładce „Przetargi” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Niniejsza Instrukcja dla Wykonawców, dalej jako „IDW” została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www2.pwik-konin.com.pl](http://www2.pwik-konin.com.pl), w zakładce „Przetargi”.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi do ww. ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
5. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
6. Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie na przedmiotowe zadanie ze środków budżetu Unii Europejskiej lub krajowych. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie art. 93 ust. 1 Pzp w szczególności, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie technologii, opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie renowacji rurociągów wody surowej Ujęcia Wody Konin-Kurów metodą Compact-Pipe, metodą Reliningu prostego oraz metodą modernizacji w wykopie.**



**Zakres rzeczowy robót:**

- a) Renowacja rurociągów metodą Compact-Pipe – 2437 m w tym budowa w wykopie otwartym ok. 185 m (odc. 10-12 ok. 120m oraz odc. 13-14 ok. 65 m)
- b) Renowacja rurociągów metodą Reliningu prostego – 463 m

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w **Tomie II SIWZ (Program Funkcjonalno-Użytkowy)**.

- 2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, zawartym w **Tomie III SIWZ**.
- 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
- 6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 8. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczki na potrzeby niniejszego zamówienia, rozliczenia w walutach obcych ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**9. Przedmiot zamówienia jest opisany kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

Kod CPV	Nazwa
<b>Główny przedmiot zamówienia:</b>	
<b>45200000-9</b>	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
<b>Dodatkowy przedmiot zamówienia:</b>	
<b>45111200-0</b>	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
<b>45230000-8</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównywanie terenu
<b>45231000-5</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
<b>45231300-8</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
<b>45232000-2</b>	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
<b>45232100-3</b>	Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów
<b>45232150-8</b>	Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
<b>45453000-7</b>	Roboty remontowe i renowacyjne
<b>71320000-7</b>	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
<b>71322200-3</b>	Usługi projektowania rurociągów
<b>71247000-1</b>	Nadzór nad robotami budowlanymi



10. Stosownie do zapisów art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia:

1) Praca na stanowiskach robotniczych

Jako pracownicy wykonujący pracę na stanowiskach robotniczych uznawane będą osoby wykonujące bezpośrednio poniżej wymienione czynności związane z wykonywaniem wykopów, obsługą koparek, pojazdów ciężarowych, montażem rurociągów, studni, montażem instalacji elektrycznych i AKPiA, obsługą urządzeń do zagęszczania gruntu i podbudowy nawierzchni, obsługą urządzeń do odwadniania wykopów, układaniem kostki brukowej, mas bitumicznych, wykonywaniem ogrodzenia, kierowaniem ruchem oraz zabezpieczeniem placu budowy przy robotach:

- a) ziemnych,
- b) instalacyjnych - sanitarnych,
- c) elektrycznych,
- d) budowlanych,
- e) drogowych.

Ww. osoby zatrudnione będą na stanowiskach odpowiadających grupom:

- a) Operatorzy i monterzy maszyn i urządzeń,
- b) Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy,
- c) Pracownicy wykonujący prace proste

wg rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227 ze zm.).

2) Praca na stanowiskach nierobotniczych

Jako pracownicy wykonujący pracę na stanowiskach nierobotniczych uznawane będą osoby zatrudnione na stanowiskach odpowiadających grupom:

- a) Specjaliści,
- b) Technicy i inny średni personel
- c) Pracownicy biurowi

wg rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227 z późn. zm.).

Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w Tomie III SIWZ. Wymóg ten nie dotyczy osób odnośnie, których Wykonawca wykaże, że ww. czynności nie będą w żadnym zakresie wykonywane pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawcę oraz nie ma on zastosowania do Kierownika Budowy oraz Projektanta.

11. UWAGA:

**Z uwagi na konieczność zapewnienia ciągłości dostawy wody dla mieszkańców miasta harmonogram wykonywania prac montażowych musi być uzgodniony i zatwierdzony przez Dział Produkcji Wody, Dział Inwestycji i Rozwoju Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie oraz Przedstawiciela Zamawiającego.**



#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia:

a) **Etap nr 1** – opracowanie dokumentacji projektowej – **od dnia podpisania umowy do dnia 30.07.2021 r.**

b) **Etap nr 2** – wykonanie robót budowlanych – **do dnia 30.11.2022 r.**

2. Okres gwarancji i rękojmi: **nie krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 120 miesięcy (kryterium oceny ofert)** od daty wystawienia i podpisania Protokołu odbioru końcowego robót bez uwag lub protokołu potwierdzającego usunięcie usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego z uwagami.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 Pzp.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

a) osiągnął w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimalny roczny obrót w każdym roku obrotowym równy co najmniej wartości **3.300.000 zł** (słownie: trzy miliony trzysta tysięcy złotych).

b) posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej **3.300.000 zł** (słownie: trzy miliony trzysta tysięcy złotych).

*Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.*

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólną ofertę będą spełniać go łącznie.*

**3) zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca:

a) wykaże się **zdolnością zawodową** gwarantującą należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj. w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał co najmniej jedno zamówienie, polegające na przeprowadzeniu odbudowy metodą rury ciasno pasowanej PEHD rurociągów Ø 400 lub większych o długości min. 2000 m.

b) dysponuje **osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności wskaże Zespół Kluczowych Specjalistów odpowiedzialnych za realizację zamówienia i którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj.





**Kierownik Budowy (1 osoba)** (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane – Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) – niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie oraz uprawnienia:

- wykształcenie wyższe inżynierskie,
- pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w zakresie gospodarki wodno-ściekowej - minimum 3 lata,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania.

**Projektant (1 osoba)** - niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie oraz uprawnienia:

- wykształcenie wyższe inżynierskie,
- pełnienie funkcji projektanta w specjalności instalacyjnej – minimum 3 lata,
- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub ważne równoważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania.

**Uwaga:**

**Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia dwóch funkcji jednocześnie.**

**Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 poz. 220 z późn. zm.)**

*Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.*

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólną ofertę będą spełniać go łącznie.*

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. V.2 ppkt. 2 i 3 IDW w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. V.2 ppkt. 2 i 3 IDW wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**



- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, udostępniającego swoje zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. V.2 ppkt. 2 i 3 IDW.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 Pzp.

#### **Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP.**

##### **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 poz. 1228 z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z:
  - a) zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;





- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, stosownie do zapisów art. 24 aa ust. 1 Pzp.

1. W celu **wstępnego potwierdzenia** spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda załączenia w ofercie aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do Tomu IV niniejszej SIWZ** oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Tomu IV SIWZ**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. VI.1 niniejszej SIWZ **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców je wykazuje.





3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VI. 1 (**załącznik nr 3 do Tomu IV SIWZ**).
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.VI. 1 (**załącznik nr 2 i 3 do Tomu IV SIWZ**)
5. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
6. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:**
  - a) sprawozdania finansowego albo jego stosownej części potwierdzającej spełnianie ww. wymogu, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
  - b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
8. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:**
  - a) wykazu robót budowlanych (**zgodnie z załącznikiem nr 4 do Tomu IV SIWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane
  - b) dowodów, określających, że wymienione w ww. wykazie roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
  - c) wykazu osób (Kierownik Budowy, Projektant) **wg załącznika nr 5 do Tomu IV SIWZ**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia





niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert zobowiązany jest do przedstawienia wskazanych poniżej dokumentów:**

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w przepisie art. 22a Pzp przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. VI ppkt.9 lit. a)-d).
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt. 9:
- **lit. a** - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - **lit. b-d** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wcześniej niż 3 miesiące (lit. b - c) lub 6 miesięcy (lit. d) przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VI ppkt. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed



- organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. VI ppkt. 11 stosuje się odpowiednio.
13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. VI ppkt 9 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt. VI ppkt. 11 tiret pierwsze, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. VI ppkt. 11 tiret pierwsze stosuje się odpowiednio.
  14. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów – wraz z ofertą, w oryginale - do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 Pzp, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, wiedza i doświadczenie, a także sytuacja ekonomiczna (w zakresie wymaganych niniejszymi IDW). Natomiast brak podstaw wykluczenia będzie oceniany w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
  16. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy do oferty załączyć **oryginał pełnomocnictwa** jednoznacznie określający jego zakres, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa **dokument musi być poświadczony notarialnie**.
  17. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy do oferty załączyć **oryginał pełnomocnictwa** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa **dokument musi być poświadczony notarialnie**.
  18. Oświadczenia, o których mowa w pkt. VI niniejszej IDW dotyczące Wykonawcy, podmiotu, na zasobach, którego wykonawca polega na zasadach art. 22a Pzp lub podwykonawcy składane są **w oryginale wraz z ofertą**. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  20. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej [www2.pwik-konin.com.pl](http://www2.pwik-konin.com.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp – według załącznika do niniejszej informacji. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Zamawiający i Wykonawcy komunikują się w postępowaniu pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. 2020 r. poz. 1282 z późn. zm.) w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, zarówno te składane na wezwanie, jak i bez wezwania z mocy ustawy Pzp mogą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem bądź też w formie pisemnej (papierowej) w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zaś w pozostałych przypadkach poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
4. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę wpływu wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - a) **w sprawach merytorycznych:**  
**Tomasz Ciesielski**  
tel. (+48 63) 240 39 30 w dni robocze - w godz. 7:00 - 15:00  
fax (+48 63) 245 83 80  
email: [t.ciesielski@pwik-konin.com.pl](mailto:t.ciesielski@pwik-konin.com.pl)
  - b) **w sprawach formalno-prawnych, dotyczących procedury zamówień publicznych:**  
**Lidia Piasecka-Budna**  
tel. (+48 63) 240 39 39 w dni robocze – w godz. 7:30 – 15:30  
fax (+48 63) 245 83 80  
email: [l.p.budna@pwik-konin.com.pl](mailto:l.p.budna@pwik-konin.com.pl)
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres:  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
**ul. Poznańska 49**  
**62-510 Konin**  
**pok. 102 (I piętro) Punkt Kancelaryjny**
8. Dokumenty przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:  
[pwikkonin@pwik-konin.com.pl](mailto:pwikkonin@pwik-konin.com.pl) i [l.p.budna@pwik-konin.com.pl](mailto:l.p.budna@pwik-konin.com.pl)
9. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli





wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. VII. ppkt. 11 SIWZ.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium w wysokości **198.000,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt osiem tysięcy złotych)** należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego - **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. 31 1020 2212 0000 5202 0325 5569** z dopiskiem „**Odbudowa metodą bezwykopową rurociągów wody surowej Stacji Uzdatniania Wody Konin – etap II**”. Wniesienie wadium w tej formie uważa się za skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii odcinka polecenia dokonania przelewu, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
3. Osobą umocowaną do udzielania informacji o potwierdzonych przez bank transakcjach na wymienionym rachunku Zamawiającego jest:  
**Lidia Piasecka-Budna**  
**tel. (+48 63) 240 39 39 w dni robocze - w godz. 7:30 - 15:30**  
**fax (+48 63) 245 83 80**  
**e-mail: [l.p.budna@pwik-konin.com.pl](mailto:l.p.budna@pwik-konin.com.pl)**
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust.6 Pzp.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, powinna być ona sporządzona zgodnie z obowiązującym Prawem, wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub innego podmiotu udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę i przedmiot zamówienia, datę ogłoszenia przetargu;
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem;
  - c) kwotę gwarancji i/lub poręczenia;
  - d) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia;
  - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania), w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – (pok. 102, I piętro - „Punkt Kancelaryjny”), a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty lub załączyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie z oznaczeniem - **„Oryginał wadium - do postępowania na odbudowę metodą bezwykopową rurociągów wody surowej Stacji Uzdatniania Wody Konin – etap II”**. Zamawiający dopuszcza również możliwość wniesienia wadium w oryginale w postaci elektronicznej.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Pzp.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. IX ppkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Kompletna dokumentacja ofertowa musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) wypełniony formularz oferty (łączenie z wykazem cen stanowiącym załącznik do niniejszego formularza)– zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do Tomu IV SIWZ**;
  - b) oświadczenia, o których mowa w pkt. VI IDW – zgodnie ze wzorem stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 2 i 3 do Tomu IV SIWZ**;
  - c) dowód wniesienia wadium;
  - d) zobowiązanie (w oryginale w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych na potrzeby realizacji zamówienia zasobów (jeżeli dotyczy);
  - e) stosowne pełnomocnictwa (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) - w przypadku, podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta





- uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
6. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**„Oferta na odbudowę metodą bezwykopową rurociągów wody surowej Stacji Uzdatniania Wody Konin – etap II nie otwierać przed dniem 26.01.2021 r. przed godz. 10.30”**

- i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  10. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Zamawiający zwróci wycofaną ofertę na pisemny wniosek Wykonawcy.
  13. W celu przeliczenia na złote polskie wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, ogłaszany w sposób przewidziany w §8 uchwały Zarządu NBP nr 51/2002 z dnia 23 września 2002 r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walutowych (Dz.Urz. NBP z 2017 r. poz. 15 z późn. zm.).
  14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. VII IDW. Przepisy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.



## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać nie później niż do dnia **26.01.2021 r. r. do godziny 10<sup>00</sup>**, w siedzibie Zamawiającego – **pok. 102 (I piętro) Punkt Kancelaryjny**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26.01.2021 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w Sali Konferencyjnej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie - **pok. 205 (II piętro)**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
6. Przy składaniu oferty przez Wykonawcę na jego wniosek wydawane jest pokwitowanie.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W dalszej kolejności Zamawiający sprawdza nienaruszalność koperty wraz z ofertą i prawidłowość jej oznakowania. Podstawowe informacje dotyczące przedmiotowego zamówienia tj. imię i nazwisko, nazwa (firma), adres (siedziba) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia oraz okresu gwarancji i warunków płatności są ogłaszane osobom obecnym na sesji otwarcia ofert oraz niezwłocznie odnotowywane w protokole z sesji otwarcia ofert.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www2.pwik-konin.com.pl](http://www2.pwik-konin.com.pl) w zakładce „Przetargi” informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu oferty wg wzoru: cenna netto + podatek VAT = cena brutto, stanowiącym **załącznik nr 1 do Tomu IV SIWZ**.
2. Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
3. Cena oferty (wynagrodzenie) musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym Tom II do SIWZ oraz Wzorce umowy, stanowiącym Tom III do SIWZ. W cenie oferty Wykonawca powinien ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji, za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 142 ust. 5 Pzp.
4. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku): zaokrąglenia należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” zaokrąglić w górę).
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, został określony w Tomie III SIWZ - wzór umowy (WU).
6. Stosownie do treści art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od





towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Na etapie oceny ofert zastosowana zostanie właściwa stawka podatku VAT.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr	Kryterium i waga
1	Cena oferty (z podatkiem VAT) (C) – 60 %
2	Długość okresu gwarancji i rękojmi (GiR) – 40 %

- 1) **Cena oferty - w tym kryterium oferent, który zaproponuje najniższą cenę oferty brutto spośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma maksymalnie 60 pkt., pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą punktację, wg poniższego wzoru:**

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60 \% \times 100 \text{ pkt}$$

- 2) **Długość okresu gwarancji i rękojmi – w tym kryterium oferent, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji i rękojmi, spośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma maksymalnie 40 pkt., pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą punktację, wg poniższego wzoru, przy jednoczesnym zastrzeżeniu, że okres gwarancji oraz rękojmi, jako okresy rozpoczynające bieg równocześnie nie mogą być krótsze niż 60 miesięcy i dłuższe niż 120 miesięcy:**

$$\text{Okres gwarancji i rękojmi (GiR)} = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji i rękojmi spośród złożonych ofert}} \times 40 \% \times 100 \text{ pkt}$$

Okres gwarancji oraz rękojmi powinien zostać wyrażony w miesiącach. Zamawiający nie dopuszcza różnicowania okresu obowiązywania gwarancji i okresu obowiązywania rękojmi.

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację, tzn. uzyska najwyższą sumę punktów w kryteriach, o których mowa w pkt. XIII ust. 2.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. W przypadku wydłużenia gwarancji i rękojmi powyżej **120 miesięcy** Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów przewidzianych w tym kryterium. Zaoferowanie okresu krótszego niż **60 miesięcy** będzie skutkować odrzuceniem oferty.



#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik do Tomu III SIWZ (WU).
4. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do:
  - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - b) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności lub całości wykonywanych w ramach przedmiotu zamówienia robót w okresie realizacji umowy na kwotę równą, **co najmniej wartości umowy brutto** oraz przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu (potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) wraz z dokumentem potwierdzającym jego opłatę. Wymagany zakres ubezpieczenia Wykonawcy określa **Tom III SIWZ (WU)**.
  - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą - przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia Wykonawcy ci zobowiązani są do zawarcia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców i przedłożenia tej umowy Zamawiającemu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej wraz z dniem zawarcia umowy, w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone przez Zamawiającego w następujący sposób:
  - a) 70% wartości Zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu obioru końcowego lub protokołu potwierdzającego usunięcie usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego z uwagami;
  - b) 30% wartości Zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady dla całości robót, o ile nie zostanie wykorzystana wcześniej na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 Pzp.
5. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Pzp.





6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego - **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. 31 1020 2212 0000 5202 0325 5569 z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania na odbudowę metodą bezwykopową rurociągów wody surowej Stacji Uzdatniania Wody Konin – etap II”**.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli Zabezpieczenie Wykonania wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub innego podmiotu udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia,
  - e) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
  - f) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
10. W przypadku wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia i/lub gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ono obejmować okres dłuższy o 15 dni niż okres rękojmi za wady dla całości Robót.
11. W przypadku złożenia przez Wykonawcę Zabezpieczenia Wykonania w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający w terminie do trzech dni od daty otrzymania Zabezpieczenia, nie później jednak niż na trzy dni poprzedzające podpisanie umowy, zgłosi zastrzeżenia do treści i/lub formy zabezpieczenia lub poinformuje o akceptacji Zabezpieczenia Wykonania bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni wymagania Zamawiającego, nie później jednak niż do dnia podpisania umowy. Niespełnienie wymagań Zamawiającego do dnia podpisania umowy będzie skutkowało zastosowaniem art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 Pzp.
13. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
14. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat zastosowanie mają przepisy art. 150 ust. 7-9 Pzp.



**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie publiczne zobowiązany jest do podpisania umowy, której wzór jest określony w **Tomie III SIWZ (WU)**.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na warunkach określonych w **Tomie III SIWZ (WU)**.

**XVII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMÓW Z PODWYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1 do Tomu IV SIWZ**.
3. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami na warunkach określonych w **Tomie III SIWZ (WU)**.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. XVIII ppkt. 1 są:
  - a) odwołanie składane do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej,
  - b) skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie KIO.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu





czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Terminy na wniesienie odwołania na czynności inne niż wskazane powyżej regulują art. 182 Pzp.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **XIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo” w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.
2. Zamawiający realizuje obowiązki, o których mowa w art. 13 ust. 1-3 rodo poprzez zamieszczenie wymaganych informacji w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Tom III SIWZ - WU).
3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rodo wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rodo nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
5. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rodo, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający poinformował o ograniczeniach, o których mowa w pkt. 13 i 15 oraz o treści art. 97 ust. 1a Pzp, który stanowi, iż w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rodo, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
7. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rodo, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
8. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
9. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rodo zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych zostały obowiązane do zachowania ich w poufności.
10. Zasada jawności niniejszego postępowania przetargowego ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rodo, zebranych w toku



postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5 Pzp, stosuje się odpowiednio.

11. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rodo, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rodo.