



Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.    Tel.: +48 63 240 39 00**  
**ul. Poznańska 49**  
**62-510 Konin**  
**Polska**

**www.pwik-konin.com.pl**  
**pwikkonin@pwik-konin.com.pl**

---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego DOP/1/451/2026

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

dla przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę 2 szt. pojazdów elektrycznych”**

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami

Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów  
i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie

**ZATWIERDZAM**

.....  
**(Kierownik Zamawiającego)**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej  
SWZ



**TOM I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**TOM II: Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

**TOM III: Wzór umowy (WU)**

**TOM IV: Załączniki do SWZ (ZAŁ.SWZ)**



## **TOM I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**



## I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Zamawiającym jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Koninie, zwane dalej „Zamawiającym”**

Adres: ul. Poznańska 49, 62-510 Konin

Telefon: 0 63 245 94 75

e-mail: pwikkonin@pwik-konin.com.pl

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie” – dalej jako „Regulamin”
2. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.pwik-konin.com.pl](http://www.pwik-konin.com.pl), w zakładce „Przetargi”.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy „Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie” oraz przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie § 66 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający ubiega się o dofinansowanie na przedmiotowe zadanie z krajowych środków zewnętrznych. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 2 szt. pojazdów elektrycznych – ciężarowych, brygadowych 7-osobowych**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w **TOMIE II do SWZ (OPZ)**.
2. **Wymagania ogólne dla Wykonawcy:**
  - 1) Wyrażenie zgody na zabudowę elektronicznego systemu kontroli pracy pojazdu. Montaż systemu monitorowania GPS zostanie wykonany na koszt Zamawiającego przez dostawcę systemu tj. firmę: Tekom Technologia Sp. z o.o. ul. Ludwikowska 17, 26-600 Radom.
  - 2) Zobowiązanie się do udzielenia wszelkiej pomocy technicznej przy montażu dodatkowych urządzeń układu monitorowania pojazdu – przewód sygnałowy zostanie podłączony do szyny CAN, przewód zasilania 12V zostanie podłączony do instalacji pojazdu – przewód zabezpieczony bezpiecznikiem. Pobór prądu na postoju systemu monitorowania GPS- 5mA Zabudowa elektronicznego systemu kontroli pojazdu nie może ograniczać warunków gwarancji.
  - 3) Zapewnienie specjalistycznego serwisu w stacji ASO oferowanej marki pojazdu w odległości nie większej niż 60 km od siedziby Zamawiającego.



### 3. Warunki gwarancji – minimalne okresy:

- a) min. 24 m-ce gwarancji na podzespoły elektro-elektroniczne i mechaniczne pojazdu,
  - b) min. 96 m-cy lub przebieg 160 tys. km na baterię zasilającą pojazd,
  - c) min. 6 lat na perforację blach,
  - d) min. 3 lata na lakier.
4. W cenę pojazdu Wykonawca powinien w kalkulować całkowity koszt przeglądów elektro-elektronicznych i mechanicznych (materiał, robocizna) w okresie trwania gwarancji wynoszącej: 24 m-ce z rocznym limitem kilometrów wynoszącym do 15 000 km.
5. Przedmiot zamówienia ma spełniać wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.).
6. **Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokładną specyfikację techniczną przedmiotu zamówienia wraz z rysunkiem regału zabudowanego w części bagażowej.**
7. Wraz z pojazdami Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia świadectwa homologacji producenta pojazdu, instrukcji obsługi, karty gwarancyjnej na przedmiot zamówienia oraz wszystkie niezbędne dokumenty w celu zarejestrowania przedmiotowych pojazdów w Polsce.
8. **Przedmiot zamówienia jest opisany kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**  
**kod: 34144900-7 – pojazdy elektryczne.**

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - do dnia 15.06.2026 r.

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 23 Regulaminu.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej **250.000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

*Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.*

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólną ofertę będą spełniać go łącznie.*



### **3) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. V.2 ppkt. 2 niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. V ppkt. 3 niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczegółności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**,
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa § 23 ust. 1 i ust. 3 Regulaminu,
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, udostępniającego swoje zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. V.2 ppkt. 2 niniejszej SWZ.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w § 27 Regulaminu.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, których dotyczą podstawy wykluczenia wskazane w § 23 ust. 1 Regulaminu. Dodatkowo, na podstawie § 23 ust. 3 Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**
  - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
    - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII ustawy z dnia 6

czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), dalej jako „Kk” lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kk, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
  - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 6) jeżeli występuje konflikt interesów, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
  - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;



- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. **Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także:**
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 128, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## **VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu **potwierdzenia** spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda załączenia w ofercie aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do Tomu IV SWZ** oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Tomu IV SWZ** oraz dodatkowego oświadczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt. VI ust. 2 SWZ – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 i – jeśli dotyczy - 5 do SWZ** (w przypadku powoływania się na zdolności podmiotów trzecich).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. VII.1 niniejszej SWZ **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu,





w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VII. ppkt. 1 (**załącznik nr 3 do Tomu IV SWZ**).
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt. VII ppkt. 1 powyżej, także analogicznie oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (**załącznik nr 3 i 5 do SWZ**) oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**załącznik nr 2 do SWZ**).
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt. VII ppkt. 1 powyżej, także analogicznie oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. VII. 1 niniejszej SWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w sytuacji zaistnienia przesłanek, o których mowa § 77 ust. 1 pkt. 1-7 Regulaminu.
9. W przypadku, o którym mowa w § 77 ust. 1 pkt. 3 Regulaminu, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej znajdują zastosowanie odpowiednie zapisy § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy do oferty załączyć **oryginał pełnomocnictwa** jednoznacznie określający jego zakres, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii

pełnomocnictwa **dokument może być poświadczony również przez mocodawcę lub przez notariusza.**

11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy do oferty załączyć **oryginał pełnomocnictwa** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa **dokument może być poświadczony również przez mocodawcę lub przez notariusza.**
12. Oświadczenia, o których mowa w pkt. VII niniejszej SWZ dotyczące wykonawcy, podmiotu, na zasobach, którego wykonawca polega na zasadach § 25 Regulaminu składane są **w oryginale.**

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia może być prowadzona z zachowaniem formy pisemnej lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej lub z uwzględnieniem możliwości komunikowania się w obu tych formach, za wyjątkiem:
  - 1)oferty,
  - 2)oświadczeń, o których mowa w załącznikach nr 2 – 6 do Tomu IV SWZ,
  - 3)dokumentów, o których mowa w pkt. III ust. 7 SWZ,**dla których wymagana jest forma pisemna.**
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz inne informacje pochodzące od Zamawiającego lub od Wykonawcy, poza przypadkami, o których mowa w pkt. VIII.1 powyżej mogą być składane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na wskazany w pkt. VIII.6 niniejszej SWZ adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Zawarcie umowy przez Strony może być dokonane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę wpływu wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

**ul. Poznańska 49**

**62-510 Konin**

**pok. 102 (I piętro) Punkt Kancelaryjny**



6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [pwikkonin@pwik-konin.com.pl](mailto:pwikkonin@pwik-konin.com.pl) i [l.p.budna@pwik-konin.com.pl](mailto:l.p.budna@pwik-konin.com.pl).
7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. VIII. ppkt. 9 SWZ.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1) **w sprawach merytorycznych:**  
**Jacek Gogulski**  
tel. (+48 63) 240 39 90 w dni robocze - w godz. 7:00 - 15:00  
email: [j.gogulski@pwik-konin.com.pl](mailto:j.gogulski@pwik-konin.com.pl)
  - 2) **w sprawach formalno-prawnych, dotyczących procedury zamówień:**  
**Lidia Piasecka-Budna**  
tel. (+48 63) 240 39 39 w dni robocze – w godz. 7:30 – 15:30  
email: [l.p.budna@pwik-konin.com.pl](mailto:l.p.budna@pwik-konin.com.pl)

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Kompletna oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) wypełniony formularz oferty – zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**,

- b) oświadczenia, o których mowa w pkt. VII SWZ - zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio **załączniki nr 2,3,4 do SWZ**,
  - c) specyfikację techniczną przedmiotu zamówienia, zgodnie z pkt. III ppkt. 6 SWZ;
  - d) stosowne pełnomocnictwa (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub przez notariusza ) - w przypadku, podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (**załącznik nr 6**) – jeżeli dotyczy;
  - f) jeżeli Wykonawca korzysta w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej z zasobów innego podmiotu to ten podmiot powinien dołączyć do oferty Wykonawcy swoje oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodne z **załącznikiem nr 2 do SWZ**) oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (zgodne z **załącznikiem nr 3 do SWZ**), zobowiązanie do oddania wykonawcy zasobów o treści zgodnej z § 25 ust. 4 Regulaminu, a także dodatkowe oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt.VI.2 i 3 – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 (jeżeli dotyczy)**.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
  6. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:  
  
**„Oferta na dostawę 2 szt. pojazdów elektrycznych nie otwierać przed dniem 21.01.2026 r. do godz. 10.30”**  
i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
  8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z § 5 w zw. z § 79 ust. 3 Regulaminu oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie § 74 Regulaminu, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Zamawiający zwróci wycofaną ofertę na pisemny wniosek Wykonawcy.
13. W celu przeliczenia na złote polskie wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały nr 51/2002 z dnia 23.09.2002 r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walutowych (Dz. Urz. NBP z 2022 r. poz. 10 z późn. zm.).
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem § 72 ust. 2 pkt 3 Regulaminu zostanie odrzucona na podstawie § 73 ust. 1 pkt 2 Regulaminu. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. VIII.9 SWZ. Przepisy Regulaminu nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać nie później niż do dnia **21.01.2026 r. do godziny 10<sup>00</sup>**, w siedzibie Zamawiającego – **pok. 102 (I piętro) Punkt Kancelaryjny**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.





3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21.01.2026 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w Sali Konferencyjnej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Koninie - **pok. 205 (II piętro)**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
6. Przy składaniu oferty przez Wykonawcę na jego wniosek wydawane jest pokwitowanie.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W dalszej kolejności Zamawiający sprawdza nienaruszalność koperty wraz z ofertą i prawidłowość jej oznakowania. Podstawowe informacje dotyczące przedmiotowego zamówienia tj. imię i nazwisko, nazwa (firma), adres (siedziba) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia oraz okresu gwarancji i warunków płatności są ogłaszane osobom obecnym na sesji otwarcia ofert oraz niezwłocznie odnotowywane w protokole z sesji otwarcia ofert.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.pwik-konin.com.pl](http://www.pwik-konin.com.pl) w zakładce „Przetargi” informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów dostawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty winna zostać podana w kwocie brutto, dodatkowo oferent powinien wskazać cenę w rozbiciu na cenę netto i podatek VAT zgodnie z **załącznikiem nr 1 do Tomu IV SWZ**.
2. Wynagrodzenie winno obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: wartość przedmiotu zamówienia, koszty związane z dostarczeniem wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji, koszt udzielenia gwarancji i rękojmi (w tym koszty zapewnienia pojazdu zastępczego w okresie gwarancji), całkowity koszt przeglądów elektro-elektronicznych i mechanicznych (materiał, robocizna) w okresie trwania gwarancji, należne podatki, w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
4. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku): zaokrąglenia należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” zaokrąglić w górę).
5. Ceną oferty jest kwota za całość zamówienia wymienioną w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1 do Tomu IV SWZ**.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, został określony w **Tomie III do SWZ** - wzór umowy.
7. Na etapie oceny ofert zastosowana zostanie właściwa stawka podatku VAT.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert oddzielnie w każdej części.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w każdej części, w oparciu o kryterium: **najniższa cena brutto – 100%**.

Punkty za cenę będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{najniższa oferowana cena brutto} / \text{cena badanej oferty brutto}) \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom zawartym w niniejszej SWZ i okaże się ofertą najkorzystniejszą w danej części zamówienia pod względem przyjętego kryterium tj. będzie zawierała najniższą cenę brutto.
3. W przypadku Wykonawców – nierezydentów na etapie oceny ofert doliczona będzie do ceny ofertowej netto kwota podatku VAT wynikająca z obowiązujących przepisów polskiej ustawy o podatku od podatku od towarów i usług z zastosowaniem takiej samej stawki podatku VAT jak stawka obowiązująca dla rezydentów. Definicję terminów „rezydent” i „nierezydent” zawiera art. 2 ustawy z dnia 27.07.2002 r. Prawo dewizowe (Dz. U. 2024 r. poz. 1131 z późn. zm.). W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego **Tom III do SWZ**.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**,
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w § 77 ust. 1 Regulaminu.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej wraz z dniem zawarcia umowy, w wysokości **3 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone przez Zamawiającego w następujący sposób:
  - a) 70% wartości Zabezpieczenia Zamawiający zwróci/zwolni w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego tj. od dnia podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron niniejszej umowy „Protokołu odbioru dostawy bez uwag”. Zwrot ten zostanie dokonany, o ile zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie zostanie zaliczone na poczet prawnie uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
  - b) 30% wartości Zabezpieczenia Zamawiający zwróci/zwolni w terminie 15 dni od dnia upływu okresu gwarancji i rękojmi za wady dla całości przedmiotu umowy, o ile nie zostanie wykorzystana wcześniej na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419 z późn. zm.).
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego - **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. 31 1020 2212 0000 5202 0325 5569 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania na dostawę 2 szt. pojazdów elektrycznych”.**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli Zabezpieczenie Wykonania wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji





- ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania,
  - f) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę Zabezpieczenia Wykonania w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający w terminie do trzech dni od daty otrzymania Zabezpieczenia, nie później jednak niż na trzy dni poprzedzające podpisanie umowy, zgłosi zastrzeżenia do treści i/lub formy zabezpieczenia lub poinformuje o akceptacji Zabezpieczenia Wykonania bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni wymagania Zamawiającego, nie później jednak niż do dnia podpisania umowy. Niespełnienie wymagań Zamawiającego do dnia podpisania umowy będzie skutkowało zastosowaniem § 78 ust. 3 Regulaminu.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## **XVII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany jest do podpisania umowy, której wzór jest określony w **Tomie III do SWZ**.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Do postępowań o udzielenie zamówienia, prowadzonych na podstawie Regulaminu nie stosuje się środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

## **XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDOSTĘPNIANIA DANYCH OSOBOWYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Koninie, ul. Poznańska 49, 62 – 510 Konin informuje, że:

- a) Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Koninie, ul. Poznańska 49, 62 – 510 Konin, dalej jako „Zamawiający”;



- b) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 63- 240-39-19 lub adresem e-mail: [iod@pwik-konin.com.pl](mailto:iod@pwik-konin.com.pl) bądź listownie na adres: ul. Poznańska 49, 62 – 510 Konin;
- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na: „Dostawę 2 szt. pojazdów elektrycznych”,
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- e) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych\*,
  - na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.